**MUSIK IM GOTTESDIENST GEMA**

**Empfänger: Absender:**

Arbeitsstelle für Kirchenmusik

z.Hd. Fr. Winter

Evangelisches Zentrum/ EKBO

Georgenkirchstraße 69/70

10249 BERLIN

|  |
| --- |
|  |
| Name der Kirchengemeinde |
|  |
| Straße |
|  |
| PLZ, Ort |

**Bitte ankreuzen:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Erhebungszeitraum: 1. Januar 2017 bis 31. März 2017  bitte spätestens am 10. April 2017 zurück senden. |
|  | Erhebungszeitraum: 1. April 2017 bis 30. Juni 2017  bitte spätestens am 10. Juli 2017 zurück senden. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Erhebungszeitraum: 1. Juli 2017 bis 30. September 2017  bitte spätestens am 15. Oktober 2017 zurück senden. |

|  |
| --- |
| Diese Meldung betrifft  **Reguläre Gottesdienste**  zu den gemeindeüblichen Gottesdienstzeiten  **Amtshandlungen**  **Volksmissionarische Veranstaltungen**  z. B. Evangelisationen, Kurrendesingen, Kurrendeblasen |

**Sechs Bitten**

1. Das **Führen** dieser Liste ist notwendig, um die Nutzung von Musik im Gottesdienst durch eine pauschale Vergütung für alle Kirchengemeinden zu begleichen.

2. **Bitte tragen Sie ein:**

a) Werke lebender Komponisten.

b) Werke von Komponisten, die vor weniger als 70 Jahren verstorben sind.

c) Bearbeitungen, insbesondere Generalbass-Aussetzungen, von lebenden Bearbeitern oder solchen, die vor weniger als 70 Jahren verstorben sind

3. **Nicht eintragen:**

Intonationen von wenigen Takten, Begleitung des Gemeindegesangs, Improvisationen.

4. **Wenn es Sonderprogramme gibt, bitte nur Datum und Hinweis eintragen.**

(s. u. Beispiel, ggf. mit handschriftlichen Ergänzungen gem. 2 a-c, z. B. zu Orgelweih- und Festgottesdiensten. Solche Programme sind mit der Liste zusammen abzuschicken.)

5. **Bitte nehmen Sie die** **Eintragungen laufend vor**, anhand der Noten, nicht nach dem Gedächtnis.

6. **Nach Ablauf des Erhebungszeitraums senden Sie die Liste bitte spätestens am 10. April 2017 bzw. spätestens am 10. Oktober 2017 an die oben stehende Adresse zurück!**

**Rückfragen** **an:** Referat Kirchliches Leben, OKR`in Dr. Christina-Maria Bammel; 030 24344273; c.bammel@ekbo.de

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum | Komponist/in  Bearbeiter/in | Titel | Verlag | Spieldauer |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | --- |  | --- |  |

**Bitte Unterschrift auf der letzten Seite nicht vergessen!**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tag | Komponist/in  Bearbeiter/in | Titel | Verlag | Spieldauer |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Bitte Unterschrift auf der letzten Seite nicht vergessen!**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tag | Komponist/in  Bearbeiter/in | Titel | Verlag | Spieldauer |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Bitte Unterschrift auf der letzten Seite nicht vergessen!**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tag | Komponist/in  Bearbeiter/in | Titel | Verlag | Spieldauer |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Für die Richtigkeit:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Name und Dienststellung Anschrift**

Die Bögen können Sie auf der Seite *www.medienrecht.landeskirche-hannovers.de* unter „Formulare“ herunterladen.